

BAU 2025 德国慕尼黑国际建筑科技博览会

参展商服务手册

此《参展商服务手册》为参展商顺利完成本次参展而设计，是每位参展商的必读文件。如阁下并不负责本次展览会的具体安排工作，请尽快将本手册交予相关负责人。

特别提示：

- 1、此《参展商服务手册》服从德国慕尼黑博览集团的相关规定。
- 2、所有展商的搭建效果图需要提交到慕尼黑博览集团技术部门 **Technical Exhibitor Service (TAS)** 获得审批，提交截止日期：**2024年10月15日**。（最终日期以慕尼黑博览集团技术部门 **Technical Exhibitor Service (TAS)** 确认为准）。
- 3、现场所有展出产品及宣传图片需遵守知识产权相关规定，如有自主知识产权或经知识产权人授权许可的产品，请准备相关证明材料以备查验，保护合法权益。如出现参展商展出展品或宣传品出现侵权现象，组委会不承担任何责任。
- 4、为了您的安全，布、撤展期间请不要使用无资质服务商。对于由以上行为造成的损失，主办方不承担任何责任。

联系方式：

中联慕尼（北京）国际会展有限公司（慕尼黑博览集团在华子公司）

徐可先生

电话：010-84719580-850

手机：13683350928

邮箱：simon.xu@mmuexpo.com

目录

一、展会基本信息	3
二、展馆信息	4
(一) 展馆地址	4
(二) 展馆外部相关地址	4
(三) 如何抵达展馆	5
(四) 展览中心相关服务	6
三、推荐服务商	7
四、展台搭建审批流程	8
五、展商会刊登录 (Media Entry)	9
六、展商商店登录(Exhibitor Shop)	9
七、申请邀请函	12
八、慕尼黑公共交通图	12
附：BAU 2025 场馆分布图	13

一、展会基本信息

展会名称：BAU 2025 德国慕尼黑国际建筑科技博览会

展会地点：慕尼黑博览中心，德国

展会日期：2025年1月13日-17日

主办方：慕尼黑博览集团

展览日期及开放时间：

日期	搭建	展会	撤展
1月7-11日	07:00-23:00		
1月12日	07:00-18:00		
1月13-17日		展商：07:30-19:00 观众：09:30-18:00	1月17日 18:00-24:00
1月18日			00:00-23:00
1月19-20日			07:00-23:00
1月21日			07:00-18:00

注：以上时间以 BAU 2025 德国慕尼黑国际建筑科技博览会官网为准。

二、展馆信息

(一) 展馆地址



Messe München Exhibition Center

地址：Am Messesee 2 81829 München Germany

此地址不能用作展品货物邮寄地址，请联系您的货运公司安排您的展品运输

(二) 展馆外部相关地址

展览中心导航坐标: Messe München/ICM

ICM 国际会议中心: An der Point 81829 München

展览中心东入口: Am Messeturm 4 81829 München

展览中心西入口: Am Messesee 81829 München

展览中心北入口: Paul-Henri-Spaak-Str.12 81829 München

Riem Arcaden 购物中心: Willy-Brandt-Platz 5, 81829 München (从展览中心西入口出发，步行约 10 分钟)，购物中心内有超市、药店、餐饮等；中心营业时间: 10:00-20:00，周日休息 (供参考)。

以上地址不能用作展品货物邮寄地址，请联系您的货运公司安排您的展品运输

(三) 如何抵达展馆

如何从机场抵达



直达大巴（用时约 **45 分钟**）：

机场上车地点：T1 航站楼的 A 区和 Z 区，T2 航站楼门口；

机场发车时间：08:00-18:00，每 30 分钟发车开往展馆，具体时刻为：

展馆下车地点：展馆的西门、东门、北门及 ICM 国际会议中心入口；

展馆上车地点：展馆的西门、北门售票亭；



公共交通（用时 **45 到 60 分钟**）：

公共交通坐落于机场下方，每 10 分钟一班开往市中心，从机场抵达展馆有 3 条线路供您选择：

线路 1（用时 46 分钟）：乘 S8 到 Ostbahnhof，换乘 U5（Neuperlach Süd 方向）到 Innsbrucker Ring，换乘 U2（Messestadt Ost 方向）到 Messestadt West 或 Messestadt Ost 下车即可抵达展馆；

线路 2（用时 60 分钟）：乘 S8 到 Hauptbahnhof，换乘 U2（Messestadt Ost 方向）到 Messestadt West 或 Messestadt Ost 即可抵达展馆；

线路 3（用时 60 分钟）：乘 S1 到 Hauptbahnhof 或 Feldmoching 下车，换乘 U2（Messestadt Ost 方向）到 Messestadt West 或 Messestadt Ost 下车即可抵达展馆；

购票：机场有售，接受信用卡支付。07:30-22:00 可在人工柜台购买，另有购票机 24 小时为您服务。

运营时间：U2（Messestadt Ost 方向）运营时间为 04:00-01:00（第二天）；工作日高峰期，每 5 分钟；



的士

慕尼黑全城约 3,500 辆的士，即可以最短的距离从机场抵达展馆。

上车地点：机场航站楼门口； 下车地点：展馆所有入口、ICM 国际会议中心入口。

注：以上信息仅供参考，请以实际情况为准。

（四）展览中心相关服务

五金商店	位于 B5 馆大堂，出售各种展台搭建和展示相关的工具及零食；
ATM 取款机	ReiseBank: 1 楼：展览中心西入口；2 楼：B3、B4 馆中间快速通道 Stadtsparkasse München: 1 楼：展览中心东入口近 6 号馆位置；北入口楼梯下方；西北入口，通往停车场方向
无线 wifi	所有展馆、A/B 馆中间大堂均有无线 wifi 覆盖；
行李托运	乘坐汉莎航空、瑞士航空及奥地利航空的旅客，可在起飞当日提前至少 5 个小时将托运行李免费送到指定托运柜台； 注：此服务并非针对所有展会，请提前致电+49 89 949-20720，询问详情；
物品寄存	展馆中心东入口、西入口地下一层；北入口 1 楼；西北入口 2 楼； 注：物品寄存的时间根据相应的展馆而有所差异，会在开馆前和闭馆后 1 个小时开门或关门；
医务室	展馆中心西入口、东入口，C4 馆北边，标有白底红十字标志处；
药房	直接接收医务室的处方，不出展馆即可取药；
餐饮	展馆中心遍布啤酒吧、咖啡馆、饭店、小吃吧；
展馆问讯处	A 馆、C 馆的北边，B 馆的南边，入口闸机外侧； 注：问讯处可提供展会咨询及 MMG 的住宿指南、餐厅目录、城市地图以及城市指南等资料；
小卖部	位于展览中心西入口、北入口和东入口；供应香烟、报刊、酒水、食品、针线、眼镜、咖啡机、药品、明信片及各种包装（包、杯子、纸巾等）；
储物柜	位于展览中心入口处的移动储物柜，1 欧元/次；
失物招领处	位于 1 号门的行政大楼，24 小时开放；
安保服务	保安中心位于 1 号门的行政大楼。24 小时开放。
禁烟	请在展馆室外划分出的吸烟区吸烟，感谢您的理解；

注：以上信息仅供参考，请以实际情况为准；

三、推荐服务商

为方便企业参展，如有关于 BAU2025 搭建、运输、商旅等方面的相关服务，可以直接联系我司推荐的本届展会中国区的推荐服务商。

（一）搭建服务：

上海禾润简恒展览装饰工程有限公司

联系人：梅艳

联系方式：

微信号：0086-15216680734

手机号：0048-577436029

（二）运输服务

全球国际货运代理（中国）有限公司

联系人：李欣小姐 (Lydia Li)

座机：021-6170 8993

手机：1391 707 7087

电邮：lydia-x.li@dbschenker.com

（三）商旅服务

瑞森商界国际旅行社（北京）有限公司

服务内容：签证、机票、酒店等旅行服务

联系人：Tina

联系方式：13522120910

四、展台搭建审批流程

所有展商必须对展台进行搭建（禁止仅铺设地毯的“摆地摊”）。

所有展商的展台搭建效果图需要提交到慕尼黑博览集团技术部门 **Technical Exhibitor Service (TAS)** 获得审批，

审核通过后方可搭建。提交截止日期：**2024 年 10 月 15 日**。

展馆	高度
A1-A6 馆; B1-B5 馆	5 米
B6 馆	7 米
C1-C6 馆	5 米

注：搭建限高以慕尼黑博览集团技术部门 **Technical Exhibitor Service (TAS)** 回复的展位信息图为准（individual stand plans）

流程如下：

1、请所有参展商或指定的搭建服务商将展位信息发送至：TAS3@messe-muenchen.de 获取展位搭建技术数据。

为提升沟通效率，请将邮件标题写为：**BAU 2025-展馆号-展位号-展商名称- ask for individual stand plans.**

例：BAU 2025-Hall A1-Stand 123-ABC company asks for individual stand plans.

2、获取展位搭建技术数据后，请在 **2024 年 10 月 15 日前** 将标注尺寸的展位设计图、施工图，防火材料等证

明（提交资料须是德文或英语备注）发送至：TAS3@messe-muenchen.de

为提升审图效率，请将邮件标题写为：**BAU 2025-展馆号-展位号-展商名称-stand construction approval**

例：BAU 2025-Hall A1-Stand 123-ABC company stand construction approval

3、参展产品为玻璃，产品本身高度高于 4 米、或用于地面铺设等情况，需要提交向慕尼黑博览集团技术部门

Technical Exhibitor Service (TAS) 提供产品静态数据审核（static calculation），审核通过后方可搭建。

4、审批流程预计需要一周左右的时间。审批成功后，请将批准邮件发送至：simon.xu@mmuexpo.com

五、展商会刊登录 (Media Entry)



请参展商查收来自 BAU | NEUREUTER FAIR MEDIA GmbH

发件邮箱为：BAU@neureuter.de 的邮件。

会刊登录包含：

- (1) 免费部分（即 **Basic entry**，已包含在您支付的展位费中，每家企业 1300 欧元）；
- (2) 收费部分，可根据您的实际需求填写；

请点击邮件中的链接进行填写。

展商会刊登录截止日期：2024 年 10 月，具体日期以 BAU 官网为准

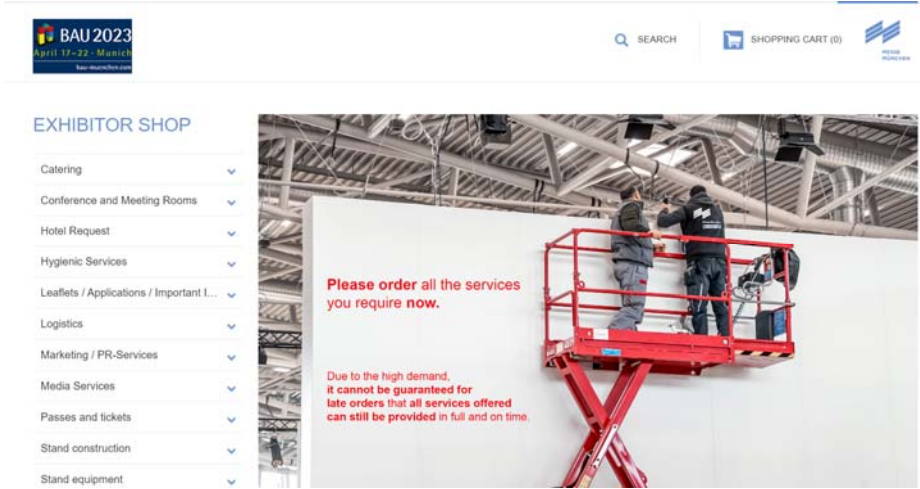
六、展商商店登录(Exhibitor Shop)

请登录下方链接进入展商商店，下载展商证件、预定水、电、气等设施、订阅相关服务。

https://exhibitorshop.messe-muenchen.de/index.php/bau_b2b_en/

登录账户为申请展位时官网注册的邮箱账户。

展商商店服务截止日期：2024 年 11 月 20 日；日期如有调整以 BAU 官网为准。



(一) 展商证件数量及下载方式

免费数量：

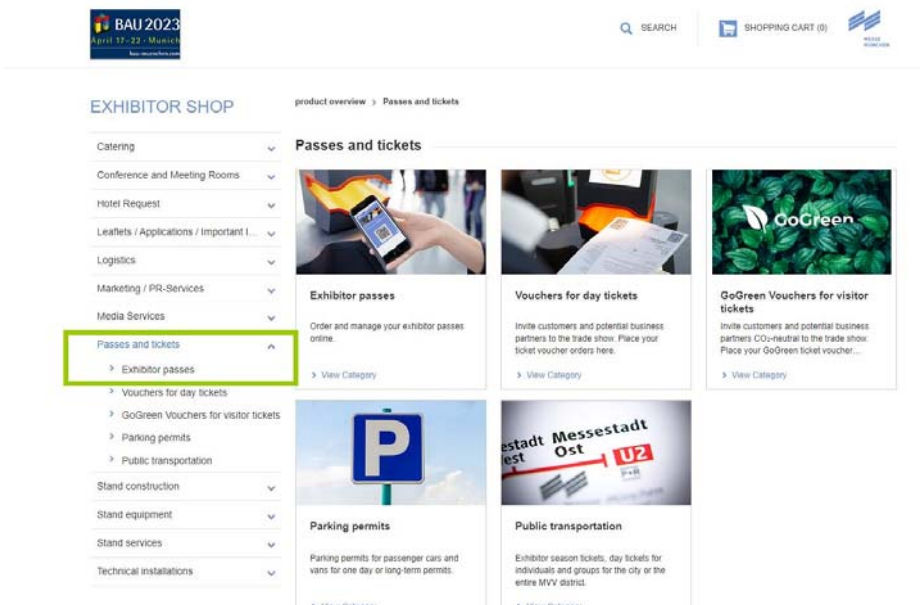
20 平米展位，2 张免费参展证件；

每增加 10 平米，增加 1 张免费参展证件；

额外申请的参展商证件收费标准详见展商商店；

https://exhibitorshop.messe-muenchen.de/index.php/bau_b2b_en/

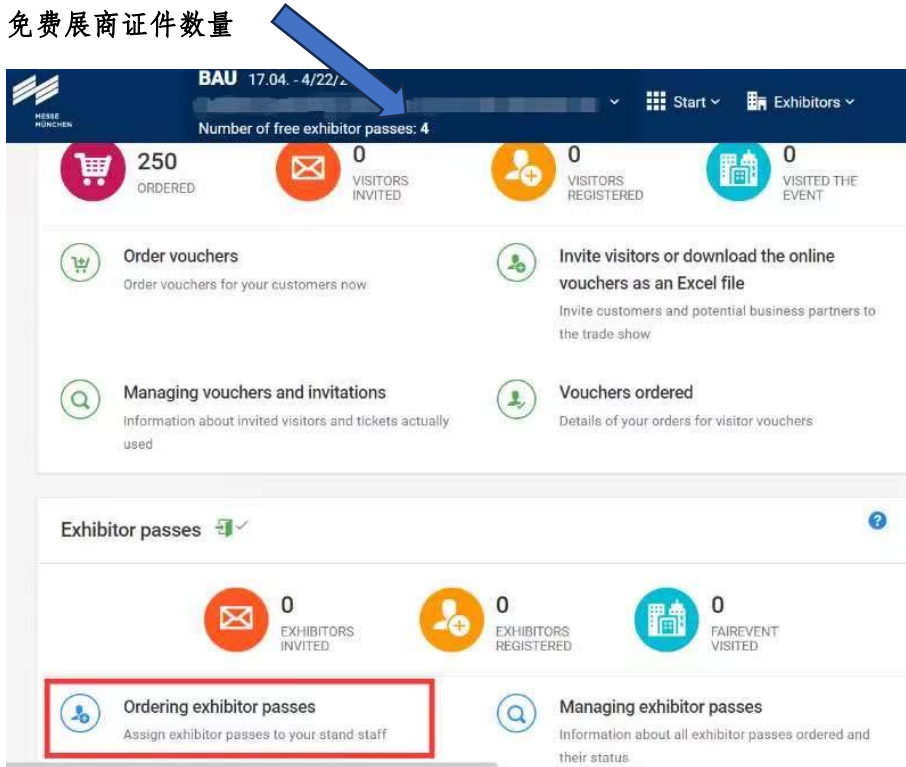
第一步：点击“Passes and tickets”中的“Exhibitor passes”



第二步：点击页面右侧“Ticket Management”

第三步：进入您公司的页面后可以查看免费的展商证数量

免费展商证件数量

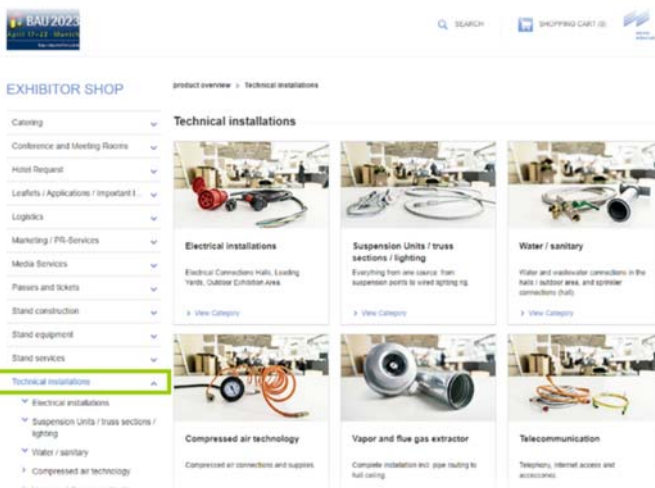


(二) 电箱申请方式

电箱申请请登录展商商店；

https://exhibitorshop.messe-muenchen.de/index.php/bau_b2b_en/

点击“Technical installations”，请根据您的用电需求选择相应的电箱。



七、申请邀请函

请将下列信息发送至：simon.xu@mmuexpo.com

- 1、 申请签证的领馆区域（如北京，上海）
- 2、 展馆号+展位号
- 3、 公司英文名称
- 4、 所有出行人员的姓名（拼音，与护照一致），性别、出生日期，职务（英文），护照号码（如用于申请护照，请提供身份证号）
- 5、 护照扫描件首页

八、慕尼黑公共交通图

